

**Uchwała nr 9/2016**  
**Zarządu „Królewskiego Ponidzia”**  
**z dnia ..... r.**  
**zmieniająca Uchwałę nr 27/2015 Zarządu „Królewskiego Ponidzia” z dnia 28.12.2015 r.**  
**w sprawie przyjęcia Procedury Aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju**

Na podstawie § 18 ust. 4 ppkt. 4.6 Statutu, Zarząd „Królewskiego Ponidzia” uchwala się co następuje:

§ 1

Procedury Aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju przyjęta Uchwałą Zarządu „Królewskiego Ponidzia” nr 27/2015 z dnia 28 grudnia 2015 r. otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Biura.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Procedura Aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju

### § 1

Użyte sformułowania i skróty w niniejszej Procedurze Aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju oznaczają:

**Stowarzyszenie** – LGD „Królewskie Ponidzie”,

**Zarząd** – Zarząd LGD,

**LSR** – Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2014-2020,

**Procedura** – Procedura Aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju.

### § 2

1. Proces wdrażania i aktualizacji odbywa się z jak najszerszym udziałem partnerów LGD i wszystkich mieszkańców obszaru.
2. Wszystkie działania LGD dotyczące wdrażania LSR są jawne.
3. LGD monitoruje na bieżąco wdrażanie LSR.
4. Aktualizacja LSR nie powinna być dokonywana częściej niż dwa razy w roku, ale dopuszcza się nadzwyczajne okoliczności wprowadzania dodatkowych korekt.
5. Działania logistyczne zapewnia Biuro LGD.

### § 3

1. Wnioski w sprawie zmian zapisów w LSR mogą zgłaszać:
  - członkowie LGD;
  - organy Stowarzyszenia;
2. Zgłaszanie wniosków jest sformalizowane. Przyjmowane jest na:
  - formularzu - dostępnym na stronie internetowej oraz w Biurze LGD - stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury
3. Niezwłocznie po wpłynięciu formularza, o którym mowa powyżej, jego treść umieszczana jest na stronie internetowej „Królewskiego Ponidzia” w celu umożliwienia osobom zainteresowanym wniesienia uwag.
4. Nie wcześniej niż 7 dni od opublikowania na stronie internetowej informacji o planowanych zmianach zwoływany jest Zarząd „Królewskiego Ponidzia” w celu dokonania aktualizacji LSR.
5. Zarząd Stowarzyszenia dokonuje potrzebnych analiz do wprowadzania zmian w LSR. Analizy te wykonywane są na bieżąco w ramach ciągłego monitoringu:
  - Analiza zgłaszanych do LGD wniosków;
  - Analiza otoczenia prawnego związanego z funkcjonowaniem LGD i wdrażaniem LSR;
  - Analiza uchwał organów Stowarzyszenia wnioskujących o zmiany;
  - Analiza wniosków zawartych w Raporcie Zespołu ds. Monitoringu i Ewaluacji.
6. W Biurze LGD powołany zostanie Zespół ds. Monitoringu i Ewaluacji, dokonuje on ewaluacji własnej LGD i sporządza „Raport z wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju” wraz z ewentualnymi rekomendacjami zmian zapisów w LSR.
7. Zarząd może dodatkowo podjąć decyzję o zleceniu ekspertom zewnętrznym analizy związanej z koniecznością aktualizacji dokumentów Stowarzyszenia.
8. Aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju dokonywana jest uchwałą Zarządu.

Formularz proponowanych zmian w dokumentach  
„Królewskiego Ponidzia”

<b>NAZWA DOKUMENTU</b>	
„Królewskie Ponidzie” Lokalna Grupa Działania	
<b>Obecny zapis:</b>	<b>Proponowany zapis/zmiany:</b>
<b>Cel dokonania zmian zapisu/ ów, przewidywane efekty tych zmian:</b>	
<b>Uwagi dodatkowe:</b>	
<b>Autor Formularza (czytelnie imię i nazwisko)</b>	
	..... Data i podpis